

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 5

От 28.08.19

Принято на заседании  
Совета учреждения

Протокол № 1

От 29.08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

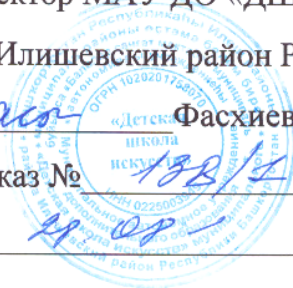
Директор МАУ ДО «ДШИ»

МР Илишевский район РБ

Фасихова И.Г.

Приказ № 188/1

От 29.08 2019г.



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» муниципального района Илишевский район  
Республики Башкортостан

## Положение о Совете Учреждения

### 1. Общие положения.

1.1. Совет Учреждения (далее Совет) как форма общественного самоуправления создается с целью развития коллективных, демократических форм в управлении учебным заведением, объединения усилий коллектива преподавателей, сотрудников, учащихся и общественных организаций для достижения высоких конечных образовательных результатов и результатов по эстетическому воспитанию детей и подростков.

1.2. Совет является органом самоуправления в ДШИ и строит свою работу в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами и планом работы Совета.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными документами: Законом «Об образовании» РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом школы, локальными актами Учреждения и др.

1.4. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 50 % списочного состава и проголосовало за решение большинство присутствующих членов Совета.

1.5. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий утверждаются директором ДШИ(как приказом, так и устным распоряжением), после чего становятся обязательными для исполнения всеми членами коллектива.

1.6. Совет осуществляет общее руководство деятельностью учреждения.

## **2. Полномочия совета**

2.1. Разрабатывает вопросы стратегического развития школы и готовит их к рассмотрению на Педагогическом совете.

2.2. Рассматривает вопрос о введении в действие образовательной программы ДШИ и образовательных программ по предметам, в том числе разработанных на основании ФГТ и готовит его на утверждение Педагогического Совета.

2.3. Рассматривает текущие вопросы развития ДШИ и совершенствования её материально-технической базы.

2.4. Участвует в разработке мер, способствующих более эффективной работе всего коллектива, соблюдению принципа социальной справедливости.

2.5. Обсуждает Устав ДШИ и вносит предложения по его изменению, утверждаемые на собрании трудового коллектива.

2.6. Устанавливает режим работы ДШИ.

2.7. Рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам ДШИ

2.8. Рассматривает кандидатуры на представление к правительственным наградам и прочим видам поощрения, установленным для работников сферы культуры.

2.9. Заслушивает отчеты о работе структурных подразделений ДШИ о выполнении принятых планов.

2.10. Дает оценку деятельности структурных подразделений и их руководителей.

2.11. Вырабатывает локальные акты и представляет их для принятия на собрании трудового коллектива работников ДШИ.

2.12. Осуществляет контроль за работой с выпускниками.

2.13. Осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета,

2.14. Рассматривает критические замечания и предложения работников. Разрабатывает планы работы по устранению конструктивных замечаний. Разрабатывает планы работы по конструктивным предложениям работников. Информировывает трудовой коллектив об их выполнении.

2.15. Обсуждает вопросы отчисления неуспевающих учащихся, перевод их на другое отделение, к другому педагогу.

2.16. Составляет и выносит на рассмотрение педсовета годовой план работы школы.

2.17. Обсуждает и принимает стратегию набора учащихся на новый учебный год и отбора учащихся на обучение по образовательным программам, разработанным на основе ФГТ

2.18. Рассматривает вопросы охраны труда в ДШИ.

2.19. Рассматривает поступившие письма, жалобы, заявления, касающиеся деятельности школы и принимает необходимые решения.

### **3. Порядок формирования Совета и его состав**

3.1. В состав Совета входят:

- директор ДШИ - председатель Совета;

- заместители директора

- заведующие отделениями.

3.2. Состав Совета может утверждаться приказом директора.

3.3. Срок полномочий Совета - 1 год.

3.4. Из числа членов Совета может быть избран секретарь.

3.5. Члены Совета работают в Совете в рамках исполнения должностных обязанностей без дополнительной оплаты.

3.6. Директор ДШИ при наличии финансовых средств вправе поощрять членов Совета, в том числе и материально.

3.7. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы ДШИ и планом работы Совета, как правило, еженедельно, но не реже одного раза в месяц.

3.8. На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3.9. Заседания Совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем.

3.10. Решения Совета вступают в силу после утверждения директором ДШИ(как приказом, так и устным распоряжением).

#### **4. Права и ответственность Совета ДШИ**

4.1. Совет ДШИ имеет следующие права:

- любой член Совета ДШИ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДШИ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору ДШИ план мероприятий по совершенствованию работы ДШИ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера;
- совместно с директором ДШИ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДШИ для публикации в средствах массовой информации.

4.2. Совет ДШИ несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений.

## **5. Делопроизводство Совета**

5.1. Заседания Совета оформляются протоколами.

5.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Возможна регистрация обращений граждан канцелярией ДШИ.